

Az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Igazgatási ügyintéző
munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Fejér megye, 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor utca 45.

A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. számú melléklet 14. Hatósági feladatkör

Ellátandó feladatok:

Szociális igazgatási feladatok ellátása, gyermekvédelmi ügyek döntésre történő előkészítése, hagyatéki ügyek intézése, A képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása. Iktatási, postázási feladatok ellátása.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A jegyző hatáskörébe tartozó igazgatási és hatósági ügyek intézése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) 48.000.-Ft illetményalap, cafeteria juttatás az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola,
- Államigazgatásban szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ASP rendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy annak igazolása, hogy az erkölcsi bizonyítvány a kinevezésig beszerzésre kerül.
- Végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolata.
- A 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti formában meghatározott fényképes önéletrajz.

- Pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény 85. §-ában meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor nem áll fenn.
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy kinevezése esetén a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. szeptember 23.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Pahola Tünde nyújt, a +36304457709 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Ú/3253/2020, valamint a munkakör megnevezését: Igazgatási ügyintéző.
- Elektronikus úton Dr. Pahola Tünde részére a jegyzo@urhida.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. szeptember 25.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Úrhida Község Önkormányzat honlapja - 2020. szeptember 8.
- Sárkeszi Község Önkormányzat hirdetőtáblája - 2020. szeptember 8.
- Nádasdladány Község Önkormányzat honlapja - 2020. szeptember 8.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.urhida.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020. szeptember 8.

Úrhida, 2020. szeptember 8.



dr. Pahola Tünde s. k.
jegyző